



COMUNITÀ MONTANA VALLI DEL VERBANO

DISTRETTO SETTE LAGHI

AMBITO DISTRETTUALE DI CITTIGLIO

Comuni di Azzio, Bardello con Malgesso e Bregano, Besozzo, Biandronno, Brebbia, Brenta, Caravate, Casalzuigno, Cassano Valcuvia, Castello Cabiaglio, Cittiglio, Cocquio Trevisago, Cuveglio, Cuvio, Duno, Gavirate, Gemonio, Laveno Mombello, Leggiuno, Masciago Primo, Monvalle, Orino, Rancio Valcuvia, Sangiano

AVVISO PUBBLICO PER ACCEDERE AL FINANZIAMENTO SUL FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI ANNUALITA' 2022 – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – PER ONERI SOSTENUTI DAI COMUNI A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI E PERSONE SINGOLE IN CONDIZIONE DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO AI SENSI DELLA DGR N. 590/23

Comunità Montana Valli del Verbano per conto dei Comuni del Distretto Sette Laghi – Ambito Distrettuale di Cittiglio:

- in attuazione della DGR 590 del 10/07/23 “Approvazione Piano di Riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali Annualità 2022 – Esercizio 2023”
- in conformità a quanto definito nell’Accordo di Programma per l’attuazione del Piano di Zona, sottoscritto dai Comuni aderenti;
- in applicazione dell’atto di indirizzo approvato dall’Assemblea Distrettuale dei Sindaci con delibera n. 43 del 14/09/23;
- in applicazione della Determina del Responsabile dell’Area Sociale n. 755 Reg. Gen. del 26/10/23;

INDICE

un avviso pubblico per accedere al finanziamento sul Fondo Nazionale Politiche Sociali Annualità 2022 – Esercizio Finanziario 2023 – per oneri sostenuti dai comuni a favore di nuclei familiari e persone singole in condizione di disagio socio-economico.

1- Finalità dei contributi

Sostenere i Comuni del Distretto Sette Laghi – Ambito Distrettuale di Cittiglio che hanno sostenuto oneri a favore di nuclei familiari e persone singole in condizione di disagio socio-economico.

2- Soggetti che possono presentare la domanda

I Soggetti che possono presentare la domanda sono i comuni dell’Ambito Distrettuale di Cittiglio che hanno sostenuto nell’arco del 2023 oneri a favore di nuclei familiari e persone singole in condizione di disagio socio-economico.



3 - Tipologie di oneri ammessi a finanziamento

- Tipologia A "Assistenza economica generica";
- Tipologia B "Canoni di locazione ed utenze domestiche".

4- Spese ammissibili/non ammissibili

Tipologia A "Assistenza economica generica"

Sono ammissibili solo le spese derivanti dall'erogazione di contributi economici a nuclei familiari e persone singole, che versano in condizioni di disagio socio-economico.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano degli esempi di spese ammissibili:

1. acquisto di derrate alimentari;
2. contributi per farmaci;
3. pagamento spese funebri.

Non sono ammissibili le spese sostenute per il pagamento per l'inserimento di utenti in UDO sociali, socio-sanitarie e sanitarie a carattere residenziale (RSA, RSD, ecc...), a carattere semiresidenziale (Centro diurno, CSE, SFA, ecc...), a carattere diurno (servizi prima infanzia, ecc...), per il rimborso di tirocini o borse lavoro.

Sono ammissibili solo le spese la cui prestazione è stata eseguita nell'anno solare 2023 anche se è stata liquidata nell'anno 2024.

Non sono ammissibili le spese la cui prestazione è stata eseguita nell'anno solare 2022 ma è stata liquidata nell'anno 2023.

Tipologia B "Canoni di locazione ed utenze domestiche"

Sono ammissibili solo le spese derivanti da interventi ordinari e straordinari per sostenere canoni di locazione (affitti) e per la copertura totale e/o parziale delle utenze domestiche (forniture acqua, luce, gas, rifiuti).

Non è ammissibile la rendicontazione dei contributi erogati in favore dei beneficiari del bando per il finanziamento di interventi volti al mantenimento dell'abitazione in locazione ai sensi della DGR 6970/2022 aperto dall'Ufficio di Piano.

Sono ammissibili solo le spese la cui prestazione è stata eseguita nell'anno solare 2023 anche se è stata liquidata nell'anno 2024.

Non sono ammissibili le spese la cui prestazione è stata eseguita nell'anno solare 2022 ma è stata liquidata nell'anno 2023.

5- Risorse

Le risorse per dare attuazione al presente avviso, finanziate dal Fondo Nazionale Politiche Sociali – Annualità 2022 – Esercizio Finanziario 2023, sono pari a € 26.580,35 così suddivise sulle due tipologie di oneri ammessi a finanziamento:

Tipologia di oneri ammessi a finanziamento	Budget



Tipologia A "Assistenza economica generica"	€ 13.290,17
Tipologia B "Canoni di locazione ed utenze domestiche"	€ 13.290,18

L'Assemblea dei Sindaci ha dato mandato all'Ufficio di Piano di redistribuire eventuali residui di budget tra le due tipologie di oneri ammessi a finanziamento secondo necessità in seguito all'approvazione delle due graduatorie.

6- Tempi e modalità di presentazione della domanda

L'istanza di accesso al finanziamento, che i Comuni dell'Ambito Distrettuale di Cittiglio devono presentare all'Ufficio di Piano, si compone della seguente documentazione:

- richiesta di accesso al finanziamento predisposta utilizzando la modulistica allegata su carta intestata del Comune datata e sottoscritta;
- allegato "A" - Rendicontazione economica, da compilare utilizzando la modulistica allegata e da inviare in formato excel;
- Carta di Identità del Legale Rappresentante o altro, in caso di firma olografa.

La suddetta modulistica è scaricabile dal sito della Comunità Montana Valli del Verbano www.vallidelverbano.va.it – in homepage nella sezione "Bandi area sociale" oppure può essere richiesta via e-mail all'indirizzo cristina.agiovi@vallidelverbano.va.it.

L'istanza dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 15/02/24 a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.vallidelverbano.va.it. Al fine di tutelare e garantire la corretta raccolta delle istanze, non saranno considerate valide richieste consegnate a mano o pervenute per posta, per fax o via e-mail.

Si richiede inoltre di indicare il referente per la compilazione delle istanze, un recapito telefonico e un indirizzo e-mail.

7- Modalità di valutazione della domanda

L'Ufficio di Piano provvederà a valutare l'istanza pervenuta verificando la completezza dell'istanza stessa, la congruità delle dichiarazioni rese e l'ammissibilità delle spese sostenute. Qualora l'istanza risultasse incompleta e/o mancante di dati/informazioni significativi, il comune sarà invitato ad integrare la documentazione con comunicazione alla mail indicata nell'istanza secondo i tempi e le modalità individuati dall'Ufficio di Piano.

8- Modalità di calcolo del contributo

Verranno predisposte due graduatorie distinte per tipologia di oneri ammessi a finanziamento.



Per tutte le istanze ammesse il contributo sarà calcolato prendendo a riferimento la spesa complessiva sostenuta da tutti i comuni e il budget complessivo disponibile indicato all'art. 5 dell'avviso pubblico.

La seguente formula matematica individua l'entità del contributo spettante: (spesa del singolo comune/spesa complessiva sostenuta da tutti i comuni) x budget complessivo disponibile.

La quota minima di contributo riconosciuto a ciascun comune è pari a € 100,00 al di sotto della quale non è possibile riconoscere il contributo. Nel caso il contributo calcolato sia inferiore ad € 100,00 il comune sarà automaticamente escluso dal riconoscimento della spettanza economica. Gli eventuali residui saranno ridistribuiti sugli altri comuni utilizzando il criterio di calcolo sopraindicato.

9- Modalità di comunicazione degli esiti della valutazione

L'Ufficio di Piano provvederà a comunicare l'esito della valutazione delle istanze a ogni singolo Comune con nota a mezzo posta elettronica certificata, successivamente all'approvazione del Piano di Riparto da parte di Comunità Montana Valli del Verbano con determina del Responsabile dell'Area Sociale.

10- Modalità di erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato ai Comuni in un'unica tranches successivamente all'approvazione del Piano di Riparto.

11- Controlli, revoche, sanzioni

Comunità Montana Valli del Verbano potrà procedere ad effettuare in qualsiasi momento idonei controlli "anche a campione" per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti richiedenti e qualora dal controllo di cui all'art. 71 del T.U. D.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il soggetto decadrà dal diritto al beneficio ottenuto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

12- Informativa sul trattamento dei dati personali

- Fonte dei dati e finalità del trattamento

I dati personali che verranno trasmessi direttamente dal richiedente sono utilizzati dalla Comunità Montana Valli del Verbano per conto dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Cittiglio per la finalità di concessione del contributo richiesto.

- Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato con strumenti informatici e telematici atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste. I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato e formato dal Titolare. I suoi dati non saranno trattati con processi decisionali automatizzati.



- **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati personali forniti, acquisiti in fase di compilazione della domanda, non verranno comunicati a terzi.

- **Trasferimento estero dei dati**

I dati personali sono conservati su server ubicati presso la sede operativa e all'interno dell'Unione Europea. Qualora si rendesse necessario, Comunità Montana Valli del Verbano avrà facoltà di spostare i server o avvalersi di società che erogano tali servizi anche in paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

- **Periodo di conservazione**

I dati raccolti dall'Ente, per le finalità precedentemente indicate, saranno conservati per il tempo necessario ad espletare le operazioni per le quali vengono acquisiti. Il periodo di conservazione sarà determinato sulla base della valutazione della singola operazione e avverrà, comunque, nel rispetto dei principi di necessità, finalità, pertinenza e non eccedenza sanciti ai sensi del Regolamento. I suoi dati saranno conservati per la durata necessaria ad espletare obblighi cogenti in materia contabile, fiscale e di comunicazione ad autorità nonché per la tutela giurisdizionale dei diritti del titolare.

- **Conferimento**

Il conferimento dei suoi dati personali, per le finalità connesse e strumentali alla richiesta di accesso al finanziamento sul Fondo Nazionale Politiche Sociali Annualità 2022 – Esercizio Finanziario 2023, nei modi sopra espressi, risulta obbligatorio, senza di esso non sarà possibile, infatti, proseguire con l'esecuzione del servizio.

- **Diritti dell'interessato**

Potrà accedere ai suoi dati personali in ogni momento e ne potrà richiedere la rettifica o la cancellazione, la limitazione o potrà opporsi al trattamento da parte del nostro Ente e, per esercitare i suoi diritti potrà inviare una mail al referente privacy all'indirizzo mail privacy@vallidelverbano.va.it. La informiamo inoltre che ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it)

- **Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso la nostra sede.**

Il titolare del trattamento è Comunità Montana Valli del Verbano, telefono 0332 505001, privacy@vallidelverbano.va.it. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Sociale. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è la società Ecoconsult North West S.r.l., nella persona di Federica Zappone, dpo@vallidelverbano.va.it.

13- Informazioni

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio di Piano – Cristina Agiovi – tel. 0332505001 int. 151 - email cristina.agiovi@vallidelverbano.va.it.

14- Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è Irene La Polla – tel. 0332658503 – email irene.lapolla@vallidelverbano.va.it.



COMUNITÀ MONTANA
VALLI DEL VERBANO

15. Modalità di accesso agli atti

E' possibile effettuare richiesta di accesso agli atti attraverso presentazione di istanza motivata all'indirizzo pec: protocollo@pec.vallidelvebano.va.it.

Luino, 25/10/23



IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE
(Dott.ssa Irene La Polla)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo della Comunità Montana Valli del Verbano.